

BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE DI TUTORAGGIO E DI SEGRETERIA DEL PROGETTO "AVANTI" (Id 33)

Sede: Pace del Mela (ME)

PR FSE+ Sicilia 2021/2027 - Avviso Pubblico n.7/2023

Prot. n. 156/23 del 30/12/2023

Artha S.r.l., in attuazione dell'Avviso Pubblico n.7/2023 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia",

VISTI

- il D.D.G. n.1095 del 11/10/2023, con cui il Dipartimento Regionale della Formazione Professionale della Regione Siciliana ha approvato l'Avviso Pubblico n.7/2023, successivamente modificato con il D.D.G. n.1210 del 31/10/2023 e il D.D.G. n.1319 del 17/11/2023;
- il D.D.G. n.754 del 26/07/2023, con cui è stato approvato il *Vademecum per l'attuazione del PR FSE+ Sicilia 2021-2027 - Versione n. 1.0 del 26/07/2023*;
- il D.D.G. n.1447 del 05/12/2023 con cui sono state approvate le FAQ dell'Avviso 7/2023;
- l'Atto di Adesione (Allegato 5 dell'Avviso 7/2023) approvato con il D.D.G. n.1210 del 31/10/2023, relativamente agli obblighi di pubblicare, attraverso procedure di trasparenza e chiarezza, le modalità di selezione di eventuale personale esterno da impegnare nelle attività previste dall'Avviso, nel rispetto delle prescrizioni del Reg. (UE) n.2014/821 in materia di informazione e pubblicità;

CONSIDERATO

che l'Ente gestore ha presentato l'Istanza Id 33 di inserimento a Catalogo della propria offerta formativa a valere delle risorse di cui all'Avviso 7/2023 e, ove le singole attività formative venissero ammesse a finanziamento, necessiterà di avvalersi di professionalità e competenze esterne a completamento di quelle di cui dispone tra il personale dipendente o ex dipendente, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;

DISPONE

il presente Bando di evidenza pubblica, articolato come segue, per individuare il personale di tutoraggio e di segreteria da impiegare nei percorsi formativi previsti per la sede di **Pace del Mela (ME)** del **Progetto "Avanti"**, **cofinanziato dall'Unione Europea a valere sul PR FSE+ nell'ambito dell'Avviso 7/20232:**

Art. 1 - PROFILI A BANDO

Per ciascun percorso formativo, sono messi a bando i profili di Tutor e Operatore di Segreteria per un impegno orario minimo pari al 60% delle ore d'aula previste dal corso:

Id	Corso	Ore a bando	
		Tutor	Operatore di Segreteria
CS1753 ED21132	Addetto amministrativo segretariale	249	249
CS1759 ED21134	Addetto contabilità	249	249
CS1760 ED21135	Addetto impianti elettrici civili	213	213
CS1771 ED21136	Addetto installazione impianti idrosanitari	249	249
CS1774 ED21137	Addetto magazzino e logistica	213	213
CS4520 ED21174	Addetto panificatore pasticciere	249	249
CS1778 ED21138	Animatore servizi all'infanzia	321	321
CS1779 ED21142	Assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili	411	411
CS1780 ED21145	Assistente di studio odontoiatrico	213	213
CS2978 ED21146	Collaboratore di cucina	213	213
CS2979 ED21147	Collaboratore di sala e bar	213	213

CS2980 ED21148	Collaboratore polivalente nelle strutture ricettive e ristorative	249	249
CS2982 ED21152	Estetista	411	411
CS2984 ED21154	Operatore del benessere - acconciatura	789	789
CS2985 ED21157	Operatore del benessere - estetica	789	789
CS2986 ED21163	Operatore informatico di risorse web	213	213
CS2987 ED21167	Operatore informatico su dispositivi e reti	213	213
CS2988 ED21171	Operatore socio assistenziale	285	285
CS2990 ED21172	Pizzaiolo (addetto-a alla preparazione di pizze, focacce e prodotti affini della tradizione italiana)	249	249
CS2991 ED21173	Truccatore Artistico (MAKE UP ARTIST)	357	357

Art. 2 - REQUISITI

Ai sensi della normativa vigente, per l'ammissione alla selezione è necessario che il candidato sia in possesso di tutti i requisiti generali e di tutti i requisiti specifici di seguito indicati:

▪ REQUISITI GENERALI:

- essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali, anche non definitive, e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo.

▪ REQUISITI SPECIFICI:

- essere, in ordine di priorità di selezione:
 - o **prioritariamente**, Operatori professionali iscritti nell'Albo di cui all'art. 5 della Legge Regionale n.10 del 10/07/2018 ed inseriti nella sezione "Albo" del Sistema SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge Regionale 23/2019 e ss.mm.ii;
 - ovvero
 - o **in subordine**, Operatori già inseriti nel registro Elenco formatori 2° livello rilevabili nella sezione "Registro del SARF" della Regione Siciliana di cui alla Legge Regionale 23/2019 e ss.mm.ii;
- L'iscrizione al Registro degli Operatori della Formazione Professionale sul Sistema SARF deve essere già stata effettuata al momento di presentazione della candidatura ed è attuabile sul sito web <https://sarf.formasicilia.it> tramite identità digitale e un indirizzo di posta elettronica certificata.
- essere in possesso di titolo di studio e/o titoli formativi pertinenti a quanto previsto dal C.C.N.L. per il profilo specifico. In particolare:
 - o per l'Operatore di Segreteria: diploma di scuola secondaria di 2° grado o qualifica professionale;
 - o per il Tutor: Laurea o diploma di scuola secondaria di 2° grado + esperienza specifica nell'area tecnico/pratica.

Su eventuale richiesta dell'ente, il possesso dei requisiti potrà essere attestato con esibizione in originale di titoli, certificati, attestati di servizio e altra documentazione.

Art. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati e in possesso di tutti i requisiti richiesti dovranno presentare, debitamente compilata e firmata, la seguente documentazione, pena l'inammissibilità della candidatura:

- a) **domanda di ammissione**, in carta semplice, da compilare secondo il modello di cui all'*Allegato A* (scaricabile anche dal sito web www.arthasrl.it);
- b) dettagliato **curriculum vitae** in formato UE, che dovrà attestare in modo chiaro ed inequivocabile l'eventuale esperienza maturata, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con liberatoria al trattamento dei dati ai sensi del nuovo Regolamento UE 679/2016;
- c) copia di un **documento di identità** in corso di validità e copia del **codice fiscale**;
- d) copia del titolo di studio e/o eventuale altra documentazione idonea a valutare la professionalità e la capacità a svolgere l'incarico;
- e) eventuale ulteriore documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti;
- f) Informativa per il trattamento dei dati personali (*Allegato B*, scaricabile anche dal sito web www.arthasrl.it), sottoscritta per consenso ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679.

La suddetta documentazione, compilata in ogni parte, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 13/01/2024**, esclusivamente con una delle modalità indicate di seguito:

- **consegna a mano** presso la sede di Artha S.r.l. sita a Pace del Mela (ME) in Via Statale n.142 (solo previo appuntamento da concordare chiamando il numero 371 3197150);
- **tramite posta**, in busta chiusa recante in oggetto la dicitura “**Avviso 7/2023 - Selezione personale**”, al seguente indirizzo: Artha S.r.l. - via Gian Lorenzo Bernini n.49 - 90145 Palermo;
- **tramite e-mail** all’indirizzo info@arthasrl.it, inserendo nell’oggetto la dicitura “**Avviso 7/2023 - Selezione personale**”.

Non farà fede il timbro postale e l’Ente gestore non sarà responsabile di eventuali ritardi o disguidi postali e/o della posta elettronica. Non saranno ammessi i soggetti interessati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine o pervengano con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Art. 4 - CAUSE DI ESCLUSIONE DELLA CANDIDATURA

Non saranno considerate valide le candidature nei casi indicati di seguito:

- ricezione della documentazione in data successiva al termine ultimo di cui al precedente Art.3, per qualsiasi motivo;
- documentazione di cui all’Art.3 non sottoscritta con firma autografa;
- domanda di ammissione (*Allegato A*) non completa in qualche sua parte;
- domanda di ammissione non compilata sulla base dell’*Allegato A* predisposto dall’Ente gestore;
- mancanza della documentazione di cui all’Art.3 (ad esclusione della documentazione di cui al punto e);
- documentazione pervenuta con modalità diverse da quelle indicate al precedente Art.3.

Art. 5 - MODALITÀ DI SELEZIONE

Sono ammessi alla selezione i soli candidati che avranno presentato la documentazione richiesta nei termini e nelle modalità di cui al precedente Art.3 e che dimostreranno di essere in possesso di tutti i requisiti di cui all’Art.2 del presente Bando. Coloro i quali non risulteranno essere in possesso dei requisiti richiesti, riceveranno comunicazione di non ammissione alla selezione all’indirizzo di posta elettronica indicato nell’*Allegato A*.

Ai sensi dei dispositivi correnti e a valere delle procedure già attivate dall’Ente gestore, previa valutazione dell’ammissibilità delle istanze pervenute, la valutazione delle candidature avverrà secondo l’ordine di seguito dettagliato:

- **prioritariamente**, verranno valutate le sole candidature del personale inserito nell’Albo degli Operatori della Formazione Professionale di cui al SARF;
- **in subordine**, in assenza di candidati provenienti dall’Albo di cui sopra, verranno valutate le candidature dei soggetti iscritti nel Registro degli Operatori della Formazione Professionale di cui al SARF.

Per ogni profilo a bando, l’attività selettiva consisterà nella verifica della documentazione trasmessa dal candidato al fine di attribuire i punteggi sulla base della griglia di valutazione riportata di seguito:

SEZ.	TITOLI ED ESPERIENZE DICHIARATI NEL CV	CRITERIO	PUNTEGGIO	Max	
A	1. DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA	Voto da 60 a 70 (da 36 a 42)	2	7	
		Voto da 71 a 80 (da 43 a 48)	3		
		Voto da 81 a 90 (da 49 a 54)	4		
		Voto da 91 a 100 (da 55 a 60)	5		
		Menzione	2		
	2. LAUREA	Diploma di Laurea	Voto da 80 a 90	2	12
			Voto da 91 a 100	3	
			Voto da 101 a 110	4	
			Lode	2	
		Laurea Triennale	Voto da 80 a 90	2	
			Voto da 91 a 100	3	
			Voto da 101 a 110	4	
			Lode	2	
		Laurea Specialistic	Voto da 80 a 90	2	
Voto da 91 a 100	3				

		a	Voto da 101 a 110	4	
			Lode	2	
		Laurea Magistrale	Voto da 80 a 90	4	
			Voto da 91 a 100	6	
			Voto da 101 a 110	8	
			Lode	4	
3. ALTRI TITOLI FORMATIVI COERENTI COL RUOLO		Verranno assegnati 2 punti per ogni singolo attestato, sino ad un massimo di 3 attestati	2	6	
B	ESPERIENZE PROFESSIONALI COERENTI COL RUOLO	Sino a 1 anno	1	6	
		Da oltre 1 anno a 2 anni	2		
		Da oltre 2 anni a 3 anni	3		
		Da oltre 3 anni a 4 anni	4		
		Da oltre 4 anni a 5 anni	5		
		Oltre 5 anni	6		
C	EVENTUALE COLLABORAZIONE PREGRESSA CON ARTHA	Verranno valutate affidabilità e capacità dimostate nei precedenti rapporti con Artha	-	10	
TOTALE					41

Artha S.r.l. potrà richiedere al candidato la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati e, a discrezione, ove lo ritenga opportuno, potrà convocarlo per un colloquio integrativo.

Per ciascun corso, la graduatoria sarà stilata per profilo e il punteggio massimo che potrà essere ottenuto è pari a 41 punti. A parità di punteggio, sarà preferito il candidato che ha ottenuto il punteggio più alto nella sezione C e, in subordine, rispettivamente nelle sezioni B e A. È garantita pari opportunità tra uomini e donne.

Gli interessati riceveranno comunicazione dell'esito della selezione esclusivamente tramite posta elettronica, all'indirizzo e-mail indicato nell'*Allegato A*.

Eventuali osservazioni potranno essere presentate entro 5 giorni dalla trasmissione dell'esito, esclusivamente tramite email all'indirizzo di posta elettronica info@arthasrl.it.

La graduatoria sarà considerata esclusivamente per il periodo temporale di durata del percorso formativo, senza che la stessa determini l'assegnazione automatica dell'incarico. Con il presente Avviso, Artha S.r.l. non assume alcun obbligo nei confronti dei candidati, se non esclusivamente quelli assunti successivamente all'eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro.

Art. 6 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il conferimento dell'incarico è subordinato all'ammissione a finanziamento dei singoli percorsi formativi da parte dell'Amministrazione Regionale e al rilascio delle autorizzazioni necessarie per l'effettivo avvio delle attività corsuali da parte degli Uffici preposti. Pertanto, in caso di mancata ammissione a finanziamento o di mancato rilascio dell'autorizzazione all'avvio, nessun incarico sarà conferito ai candidati selezionati, che perderanno automaticamente gli eventuali diritti acquisiti a seguito della partecipazione alla selezione.

Ai sensi della normativa vigente, l'Ente gestore procederà all'assegnazione degli incarichi prioritariamente al proprio personale dipendente o ex dipendente, e, solo in subordine, attingendo alla graduatoria predisposta secondo le disposizioni di cui al precedente Art.5. In quest'ultimo caso, in applicazione di quanto previsto nel precedente Art.5, l'incarico verrà conferito, nell'ordine:

- **prioritariamente**, al personale inserito nell'Albo degli Operatori della Formazione Professionale di cui al SARF;
- **in subordine**, in assenza di candidati provenienti dall'Albo di cui sopra, ai soggetti iscritti nel Registro degli Operatori della Formazione Professionale di cui al SARF.

L'incarico potrà essere attribuito anche in presenza di una sola candidatura.

L'impegno richiesto sarà coerente con le esigenze didattiche/organizzative di Artha S.r.l. e con i tempi dettati dall'Amministrazione Regionale.

Artha S.r.l. si riserva comunque:

- di non procedere con l'affidamento dell'incarico o di revocarlo senza preavviso o indennità di sorta, per fatti e motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano la mancata prosecuzione del percorso di istruzione;
- di integrare/modificare/sostituire/revocare il presente Bando in ottemperanza alle direttive impartite dal Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali della Regione Siciliana;
- di assegnare anche incarichi parziali, attribuendo solo una parte del monte ore del modulo;
- di non affidare l'incarico anche in presenza di personale idoneo selezionato, qualora, a suo insindacabile giudizio, decida di non ricorrere ad una specifica qualifica e/o di far ricoprire l'incarico a personale interno all'Ente gestore, che si sia reso nel frattempo disponibile, sempre nel rispetto del raggiungimento degli obiettivi fissati;
- qualora le candidature pervenute non soddisfino il fabbisogno di personale oggetto del presente Bando, di prorogarne i termini di scadenza fino alla totale copertura dei profili ricercati.

L'incarico conferito verrà formalizzato attraverso la sottoscrizione di regolare contratto a norma di Legge, regolamentato secondo una tempistica coerente con le esigenze didattiche e organizzative dell'Ente gestore.

Per tutte le tipologie di contratto di lavoro non subordinato è prevista la retribuzione oraria lorda onnicomprensiva di € 20,00.

Per il solo contratto di lavoro subordinato, invece, è applicata la retribuzione oraria lorda prevista dal vigente C.C.N.L. della Formazione Professionale per il profilo professionale specifico. In particolare:

- per l'Operatore di Segreteria: Operatore di Segreteria (II livello);
- per il Tutor: Formatore Tutor (V livello).

Preventivamente alla sottoscrizione del contratto, Artha S.r.l. verificherà se il collaboratore si trovi in una posizione contrattuale compatibile con quella proposta dall'Ente gestore.

Nel caso di dipendenti di una Pubblica Amministrazione, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto il candidato dovrà produrre idonea autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ad assumere incarichi esterni, ai sensi del D.lgs. n.65 del 30/03/2001 e s.m.i.. La stipula del contratto sarà subordinata al rilascio della predetta autorizzazione.

In caso di mancata accettazione, impedimento o rinuncia del candidato selezionato, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria al fine del conferimento.

Art. 7 - SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività corsuali si svolgeranno ordinariamente presso la sede di Artha S.r.l. sita a **Pace del Mela (ME), in via Statale n.142.**

L'avvio delle attività è attualmente previsto per il mese di febbraio 2024, ma potrebbe subire slittamenti a causa dei tempi di rilascio delle necessarie autorizzazioni da parte degli Uffici preposti.

A meno di proroghe, tutti i percorsi formativi, esclusi gli esami finali, dovranno concludersi secondo le seguenti tempistiche a decorrere dalla data di avvio:

- i percorsi non superiori a 600 ore dovranno concludersi entro 10 mesi;
- i percorsi superiori alle 600 ed inferiori a 900 ore dovranno concludersi entro 13 mesi;
- i percorsi superiori a 900 ed inferiori a 1500 ore dovranno concludersi entro 20 mesi;
- i percorsi superiori a 1500 ore dovranno concludersi entro 24 mesi.

Le attività dovranno essere svolte nel rispetto del C.C.N.L. Formazione Professionale, della normativa vigente (Avviso 7/2023; *Vademecum per l'attuazione del PR FSE+ Sicilia 2021-2027 - Versione n. 1.0 del 26/07/2023*; circolari, comunicati, disposizioni attuative e ss.mm.ii.).

Il personale selezionato sarà tenuto a:

- attenersi al Codice Etico dell'Ente gestore e al Patto di Integrità sottoscritto con il Dipartimento Regionale della Formazione Professionale, pubblicati sul sito web dell'Ente gestore www.arthasrl.it, nonché alle procedure del Sistema aziendale di Gestione della Qualità;
- garantire lo svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione dell'intervento formativo, al fine del pieno raggiungimento degli obiettivi, in coerenza con l'Avviso Pubblico n.7/2023;
- partecipare agli incontri preliminari e in itinere eventualmente promossi dalla Direzione relativamente all'avanzamento delle attività;
- partecipare alla riunione preliminare agli esami finali, finalizzata alla valutazione delle competenze acquisite da ciascun allievo;
- compilare la modulistica predisposta da Artha S.r.l. per il monitoraggio, la valutazione e la gestione contabile-amministrativa delle attività.

Art. 8 - DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dalle candidate con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge n.241 del 07/08/1990 e s.m.i., si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente Bando è il Rag. Giulio La Manna.

Il presente Bando ha valore di convocazione ufficiale.

Il Bando è pubblicato sul sito web di Artha S.r.l. (www.arthasrl.it).

Quanto ivi indicato è coerente con le disposizioni correnti impartite dall'Amministrazione Regionale alla data di pubblicazione dello stesso. Nel caso di nuove disposizioni, i contenuti del Bando si intenderanno automaticamente modificati. Eventuali variazioni saranno pubblicate esclusivamente tramite il sito web www.arthasrl.it.

Le attività progettuali sono sottoposte alla vigilanza e al controllo del Dipartimento Regionale della Formazione Professionale della Regione Siciliana.

Pace del Mela, 30/12/2023

Artha S.r.l.

Il Legale Rappresentante
Rag. Giulio La Manna



ARTHA S.r.l.
L'Amministratore Unico



Sede legale: Via Gian Lorenzo Bernini, 49 - 90145 Palermo

Sede corsuale: Via Statale, 142 - 98042 Pace del Mela (ME)

Tel.: 371 3197150

E-mail: info@arthasrl.it

Sito web: www.arthasrl.it